



ISTITUTO COMPRENSIVO “DUCA D’AOSTA” NOVARA

Sede Legale: B.do Massimo d’Azeglio 1 - 28100 NOVARA (NO)
C.F. 94065690037 - Cod. Mecc. NOIC826004 - Codice univoco: UF5C73
Tel. 0321/629022 - Sito: <https://icducadaostanovara.edu.it> E-mail: noic826004@istruzione.it

27/11/2023

INFORMATIVA FOTOGRAFIE/VIDEO/AUDIO

Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

1) Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l’Istituto scolastico Duca d’Aosta, CF/IVA 94065690037, con sede in Novara, Baluardo Massimo D’Azeglio, 1, e-mail: noic826004@istruzione.it; pec: noic826004@pec.istruzione.it

2) Interessato

“Interessato” è la persona della quale vengono trattati i dati personali: con la presente informativa con il termine “interessati” si intendono tutti gli studenti che partecipano ad attività didattico-ludico-formative-culturali oggetto di riprese video-fotografiche durante l’anno scolastico.

3) Responsabile protezione dati (DPO/RPD)

Il DPO dell’Istituto è l’avv. Martina Marchetti reperibile ai seguenti contatti: e-mail: marchetti@avvocatomartinamarchetti.it, pec: avvmartinamarchetti@pec.ordineavvocatinovara.it

4) Finalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento di fotografie/video/audio è finalizzato alla promozione delle attività didattico-ludico-formative svolte durante l’anno scolastico quali, ad esempio: progetti, visite guidate, premiazioni e laboratori didattici speciali, feste, concorsi, manifestazioni o qualsiasi altra attività della quale verranno forniti dettagli nel corso dell’anno. Il trattamento è effettuato dal Titolare mediante l’utilizzo di strumentazione propria o di strumenti utilizzati da professionisti espressamente nominati responsabili del trattamento (art. 28 GDPR).

Le fotografie, i video e gli audio potranno essere esposti all’interno della struttura scolastica (promozione interna) oppure diffusi al di fuori dall’Istituto scolastico (promozione esterna). In quest’ultimo caso, la diffusione potrà avvenire mediante strumenti cartacei (es. giornalino scolastico, manifesti, calendario) o emittenti televisive, radio, sito istituzionale o social network dell’Istituto o altro strumento telematico del Titolare.

5) Condizioni di liceità del trattamento (basi giuridiche)

Il trattamento dei dati personali, nonché la loro eventuale pubblicazione e riproduzione, avverrà solo previa raccolta del consenso dell’interessato (o da chi ne esercita la potestà genitoriale), mediante apposito “modulo di raccolta consenso”.

Ne deriva che il trattamento è legittimo in quanto l’Interessato ha espresso il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di cui al punto 4) (art. 6, lett. a) GDPR). Il consenso può essere revocato in ogni momento.

6) Destinatari

I dati personali di cui al punto 4) vengono comunicati:

- a persone incaricate ed autorizzate (personale amministrativo, tecnico e ausiliario, ATA, personale docente; collaboratori scolastici; membri di organi collegiali interni all’istituto scolastico) (art. 29 GDPR);
- a responsabili del trattamento quali, ad esempio: professionisti esterni di cui si avvale l’istituto scolastico (es. fotografo), prestatori di servizi, fornitori di servizi in cloud (es. registro elettronico), di servizi IT o di assistenza agli stessi e relativo personale tecnico incaricato, eventuali collaboratori, incaricati di occasionali operazioni di manutenzione (art. 28 GDPR);

In caso di esplicito consenso per le finalità di promozione esterna, i dati verranno diffusi.

7) Trasferimento dei dati personali

I dati personali sono archiviati su server ubicati all’interno dell’Unione Europea. Qualora si utilizzino servizi che prevedono la conservazione dei dati personali all’interno di server ubicati fuori dall’Unione Europea, il Titolare assicura sin d’ora che tale trasferimento avverrà nel pieno rispetto e in conformità alle disposizioni di legge applicabili e, ove necessario, in conformità alle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea, così come previsto dagli art. 44 e ss. del GDPR.

8) Periodo di conservazione

I dati personali vengono conservati per il periodo necessario al soddisfacimento delle finalità di cui al punto 4) e in ogni caso non oltre 1 anno dalla raccolta del consenso.

9) Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali costituisce requisito facoltativo. Ogni interessato è libero di non prestare il proprio consenso per l’utilizzo dei dati per le finalità di cui al punto 4).

10) Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i propri diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità e opposizione al trattamento dei propri dati personali (artt. 15 e ss. GDPR). I diritti possono essere esercitati mediante la compilazione del "modulo di esercizio dei diritti degli interessati", disponibile sul sito. Inoltre, l'interessato può proporre reclamo al Garante della Privacy <https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

AUTORIZZAZIONE E CONSENSO ALLA RACCOLTA/RIPRODUZIONE/DIFFUSIONE DI FOTO/VIDEO/AUDIO

I sottoscritti (nome e cognome)

_____ in qualità di padre
 _____ in qualità di madre
 _____ in qualità di rappresentante legale
 _____ in qualità di rappresentante legale

NOME COGNOME STUDENTE	
CLASSE /SEZIONE	
PLESSO SCUOLA	

AUTORIZZANO

il proprio figlio/a a partecipare alle attività didattico-ludico-formative-culturali svolte durante l'anno scolastico quali, ad esempio: progetti, visite guidate, premiazioni e laboratori didattici speciali, feste, concorsi, manifestazioni o qualsiasi altra attività della quale verranno forniti specifici dettagli nel corso dell'anno scolastico. Inoltre,

DICHIARANO

di aver letto e compreso L'INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DELLE FOTOGRAFIE, VIDEO, AUDIO, pubblicata anche sul sito dell'istituto e, a tal proposito,

PRESTANO **NON PRESTANO**
IL CONSENSO(*)

affinché l'Istituto scolastico raccolga foto/video/audio che ritraggono il/la minore durante lo svolgimento delle attività didattico-ludico-formative-culturali indicate nella citata informativa. Tali dati personali potranno essere esposti all'interno della struttura scolastica (**promozione interna**)

Inoltre,

PRESTA/PRESTANO **NON PRESTA/NON PRESTANO**

IL CONSENSO

Alla pubblicazione delle fotografie/video/audio mediante strumenti cartacei (es. giornalino scolastico, manifesti, calendario) o emittenti televisive, radio o sito istituzionale e social network dell'Istituto o altro strumento telematico indicato dal Titolare in altra futura documentazione (**promozione esterna**).

Luogo e data _____

Firma**	Firma**
<input type="checkbox"/> padre <input type="checkbox"/> madre <input type="checkbox"/> rappresentante legale	<input type="checkbox"/> padre <input type="checkbox"/> madre <input type="checkbox"/> rappresentante legale
_____	_____

***il presente consenso è raccolto anche ai fini civilistici ai sensi degli art. 10 cc e art. 96-97 della L.633/1941**

**** in caso di firma singola compilare quanto segue**

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni, in conformità alle norme sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del Codice Civile

Dichiara che il **padre** **madre** **rappresentante legale** è impossibilitato a firmare per una delle seguenti motivazioni: lunga assenza all'estero o in altre città, trasferimento all'estero o in altre città, incapacità legale, grave malattia, scomparsa

Firma _____

NOTA BENE: SI PRECISA CHE L'ISTITUTO SCOLASTICO NON È RESPONSABILE DI EVENTUALE DIFFUSIONE DI FOTOGRAFIE/VIDEO/AUDIO AD OPERA DI FAMILIARI O LORO RAPPRESENTANTI O TERZI NON ESPRESSAMENTE AUTORIZZATI DAL TITOLARE.